

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
Детского сада № 79 ОАО «РЖД»
(протокол от 23.05.2023 г. № 6)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
Детским садом № 79 ОАО «РЖД»

Н.Н.Осминина

Приказ № 200 от « 23 » мая 2023г.

ПОРЯДОК

оформления возникновения, перевода, приостановления и прекращения отношений между частным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 79 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Детским садом № 79 ОАО «РЖД» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021 г. ч. 2 ст. 30;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников Детского сада № 79 ОАО «РЖД»;
- Распоряжением ОАО «РЖД» от 30.04.2021 г. № 981р «Об утверждении Порядка комплектования частных образовательных учреждений ОАО «РЖД»;
- Уставом Детского сада № 79 ОАО «РЖД».

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений являются:

- заявление от родителей (законных представителей) ребенка;
- приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в ДОУ.

2.2. Образовательные отношения, возникают при наличии договора, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Договор заключается между ДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ДОУ.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают с даты зачисления.

3. Договор об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями)

3.1. Договор заключается в простой письменной форме между ДООУ, в лице заведующего,

и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ДООУ.

3.2. В договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги

(взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДООУ).

3.3. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательством в образовании.

4. Приостановление отношений

4.1. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения обучающегося;
- отпуска родителей (законных представителей), сроком не более 75 дней;
- карантина в ДООУ;
- ремонта в ДООУ.

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

4.3. Приостановление отношений по инициативе ДООУ происходит в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Порядок и основания перевода воспитанников

5.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- в иных случаях по заявлению родителей.

5.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно на основании приказа заведующего ДООУ, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода.

5.3. Допускается перевод воспитанника внутри ДООУ (из одной возрастной группы в другую) при наличии свободных мест группе по личному заявлению родителей (законных представителей) с указанием причин перевода.

5.4. При уменьшении количества воспитанников в группах разрешается временно переводить их в другие группы, объединять и закрывать группы.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбыванием воспитанника из ДООУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанников для продолжения освоения образовательной программы в другое ДООУ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации ДООУ.

6.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты за ДООУ фактически понесенным им расходов.

6.4. Факт прекращения образовательных отношений между ДООУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребёнка, регламентируется приказом заведующего ДООУ.

7. Порядок отчисления

7.1. Настоящий Порядок предусматривает следующие основания для отчисления воспитанников:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по заявлению родителей (законных представителей), в письменном заявлении указывается причина отчисления;
- в случае несвоевременного внесения родителями (законными представителями) платы за содержание воспитанника в ДООУ (по истечению двух недель после определенного срока воспитанник временно не принимается в Детский сад, при непогашении долга по истечении месячного срока, воспитанник из ДООУ отчисляется);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в иных случаях, предусмотренных договором и уставом учреждения.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ДООУ.

7.3. Порядок отчисления:

- рассмотрение документов – основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей);
- издание приказа об отчислении;
- внесение записи в Книгу движения детей с указанием даты и места выбытия;
- внесение записи в Медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в ДООУ, отсутствия (наличия) карантина в группе;
- медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки.

7.4. При прекращении действия договора между Учреждением и родителем (законным представителем), родитель (законный представитель) обязан произвести полный расчет начисленной родительской платы за все фактически оказанные услуги соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

8. Порядок восстановления воспитанников в ДООУ

8.1. Воспитанник, отчисленный из Детского сада № 79 ОАО «РЖД» по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

8.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего детского сада, о восстановлении.

8.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами детского сада № 79 ОАО «РЖД» возникают с даты восстановления воспитанника.